

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CẦN GIỜ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 5677/UBND-NV

Cần Giờ, ngày 22 tháng 8 năm 2023

V/v tăng cường công tác triển khai, quán triệt việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức người lao động

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Kế hoạch số 164/KH-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện về kiểm tra đột xuất về công vụ năm 2023;

Căn cứ Báo cáo số 15/BC-ĐKTCVĐX ngày 16 tháng 8 năm 2023 của Đoàn Kiểm tra công vụ về báo cáo kết quả kiểm tra công vụ đột xuất đợt 02 năm 2023.

Từ ngày 12 tháng 7 năm 2023 đến ngày 11 tháng 8 năm 2023, Đoàn Kiểm tra công vụ đã tiến hành kiểm tra đột xuất tại 06 cơ quan, đơn vị gồm: 02 cơ quan chuyên môn (Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Giáo dục và Đào tạo); 02 đơn vị sự nghiệp công lập (Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực huyện Cần Giờ); 02 đơn vị cấp xã (Ủy ban nhân dân thị trấn Cần Thạnh, Ủy ban nhân dân xã Long Hòa)

Qua công tác kiểm tra, bên cạnh những mặt làm được còn tồn tại một số hạn chế trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ tại cơ quan, đơn vị. Để việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn huyện hiệu quả hơn trong thời gian tới, Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

- Đối với các cơ quan, đơn vị được kiểm tra tiếp tục phát huy những mặt làm được, bên cạnh đó Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị cần nhắc nhở đối với các trường hợp chưa đeo thẻ công chức, viên chức và đăng ký làm lại mẫu thẻ công chức, viên chức cho đúng quy định theo hướng dẫn tại Công văn số 5007/UBND-NV ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện.

- Đối với các cơ quan, đơn vị còn lại tiếp tục quán triệt và tổ chức thực hiện: Quyết định số 1847/QĐ-TTG ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; Chỉ thị số 10/2013/CT-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2013 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tăng cường quản

lý cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp; Chỉ thị số 19/2016/CT-UBND ngày 24 tháng 10 năm 2016 về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp tại Thành phố Hồ Chí Minh; Quyết định số 67/2017/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh của Ủy ban nhân dân Thành phố trong đó thực hiện nghiêm túc các quy định về **thời gian làm việc; trang phục làm việc; ý thức kỷ luật; chuẩn mực giao tiếp, ứng xử.**

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị, đồng thời xử lý nghiêm các cá nhân khi để xảy ra vi phạm các quy định này.

2. Giao Phòng Nội vụ huyện

- Có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị chủ động khắc phục những tồn tại, hạn chế, thiếu sót trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.

- Thường xuyên giám sát việc thực hiện công vụ, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị; nhất là về tác phong, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương của cán bộ, công chức, viên chức.

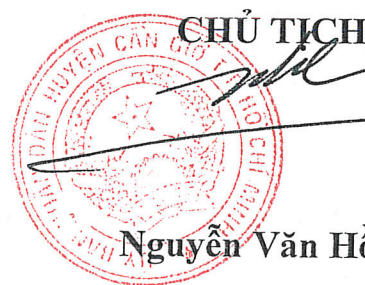
- Kịp thời hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ theo đúng quy định và thẩm quyền quản lý.

- Đề xuất, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện kế hoạch kiểm tra công vụ định kỳ và đột xuất nhằm tăng cường hiệu quả thực thi nhiệm vụ, công vụ tại các cơ quan, đơn vị.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Ủy ban nhân dân huyện;
- VP: CVP, PCVP/TH;
- Lưu: VT, NV.KLM^{gmm}



Nguyễn Văn Hồng